

城西國際大學留學生別科

留學生招生簡章

日本文化・商務專修課程

日語專修課程

目 錄

I. 城西國際大學留學生別科概要

| | |
|-------------------------|---|
| 目的・招生人數・學習期間・畢業資格 | 1 |
|-------------------------|---|

II. 留學生招生簡章(國內招生・國外招生)

| | |
|-----------------------------------|---|
| 考試會場・招生人數・考試內容・考試時間・報名費・日程表 | 2 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|---------------------------|---|
| 申請資格・申請手續・結果發表・入學手續 | 3 |
|---------------------------|---|

| | |
|-----------------------------|---|
| 學費等繳納金・放棄入學和學費等繳納金的退還 | 4 |
|-----------------------------|---|

| | |
|------------|---|
| 申請資料 | 5 |
|------------|---|

| | |
|----------------------|---|
| III. 考試地點・交通指南 | 8 |
|----------------------|---|

I . 城西國際大學留學生別科概要

目 的

日本文化・商務專修課程(預定進入研究所(大學)的升學課程)

本課程的宗旨是掌握和提高日本文化和商務日語,培養他們能接受大學、研究所課程教育。

日語專修課程(預定進入大學(研究所)的升學課程)

本課程的宗旨是對那些想進日本大學進一步深造的學生,系統地教授日語,培養他們能接受大學、研究所課程教育的基礎日語能力。

招生人數

| 課 程 | 入學生 | 招生人數 | 合 計 |
|-----------|-----|------|-----|
| 日本文化・商務專修 | 4月 | 10名 | 20名 |
| | 9月 | 10名 | |
| 日語專修 | 4月 | 30名 | 60名 |
| | 9月 | 30名 | |

學習年限

留學生別科的修業年限原則上為一年。本校採用學期制,入學時期分為前期和後期兩期。

| 入學生 | 入學時期 | 畢業時期 |
|-----|------|------|
| 4月 | 4月 | 3月 |
| 9月 | 9月 | 9月 |

畢業認定

為了各課程的畢業,必須取得的學分數如下:

| | |
|-------------|------|
| 日本文化・商務專修課程 | 33學分 |
| 日語專修課程 | 37學分 |

II. 留學生招生簡章(國內・國外招生)

| | 國內招生 | 國外招生 |
|------|--|--|
| 考試會場 | 城西國際大學千葉東金校區 *參考第8頁。 | *詳細內容另行通知。 |
| 招生人數 | 日本文化・商務專修課程 日本語專修課程 | 4月生・9月生 各10名 4月生・9月生 各30名 |
| 考試方法 | 1)根據申請資料進行書面審查 | 1)根據申請資料進行書面審查 |
| | 2)日語筆試(日語和作文) | 2)日語筆試(日語和作文) |
| | 3)面試(日語口試) | 3)申請者・費用支付者在當地面試 |
| | *根據情況,對身元保證人面試(在校內實施)。 面試的具體日期、時間,另行通知。 | |
| 考試時間 | 考試當天,請在10點20分前,進入指定的考試會場。 | *詳細內容另行通知。 |
| | 10:20 集合 | |
| | 10:40~11:40 日語筆試 | |
| | 12:40~ 面試(包含日語口試) | |
| 手續費 | 1萬日元圓 (請在郵局支付) | 國際電匯或國際匯票 1萬日圓裝入信封,和申請資料一同寄出。收件人請寫 Josai International University |
| 日程表 | *關於日程表,請參考插頁。 | |

申請資格

日本文化・商務專修課程(預定進入研究所〈大學〉的升學課程)

在外國接受了12年以上學校教育的學生,或具備了同等以上學歷的學生。在本國具有300小時以上日語研修的學生(具有日語能力檢定N3程度)及本校承認具備同等以上學歷的學生。

*原則上身元保證人與經費支付者必須為同一人。

日語專修課程(預定進入大學〈研究所〉的升學課程)

在外國接受了12年以上學校教育的學生,或具備了同等以上學歷的學生。在本國具有150小時以上日語研修的學生(具有日語能力檢定N5程度)及本校承認具備同等以上學歷的學生。

*原則上身元保證人與經費支付者必須為同一人。

關於考試的注意事項

- (1) 提交的申請資料和入學審查費,無論任何理由都不退回。繳交後的填寫事項也不能更改。最後退回本人成績證明書和畢業證明書的正本。
- (2) 用日語之外的語言填寫的申請資料,需附交日語譯文。
- (3) 如發現申請資料上有虛假之處將取消入學許可。
- (4) 收到申請資料後,我們將馬上寄送受驗票,沒收到通知時,請與留學生別科事務室聯繫。
城西國際大學留學生別科事務室 電話:+81-475-55-8859 (國外)

選考結果

對於選考合格者,我們將按通知連絡地址寄送合格通知書和有關入學手續方面的資料。對於不合格者,我們也將寄送選考結果。校內不刊登選考結果。對於就選考結果的來電詢問,我們一概不予回答。

入學手續

- (1) 學費等繳納金 到入學手續截止日期為止,用本校指定匯款單轉帳。
- (2) 入學申請資料 到入學手續截止日期為止,請郵寄以下資料。
 - 1.學生証・誓約書(蓋章)
 - 2.父母後援會登錄書2張(蓋章)
 - 3.照片5張

*未完成入學手續,不認可其入學。

學費等繳納金

| | 類 分 | | 繳納金額 | 備 考 |
|--------|------------------|----------|---------|----------|
| 辦入學手續時 | 學 費 | 入學手續費 | 150,000 | |
| | | 講課費 | 300,000 | |
| | | 設備費 | 100,000 | |
| | 委 託 徵 收 | 父母後援會共濟費 | 9,000 | 出意外時的保險費 |
| | | 同學會費 | 10,000 | |
| 合 計 | | | 569,000 | |

放棄入學和學費相關費用的退還

入學手續完成後，放棄入學的情況下，請務必以電話向留學生別科事務室申請。之後將寄送本校指定用紙「放棄入學申請書」。

收到「放棄入學申請書」，在指定欄裡填寫、簽名蓋章後，連同「放棄入學申請書」「入學許可通知書」「在留資格認定證明書」一同以掛號方式寄回本校。

*由於私人的理由以致於無法到日本留學、放棄入學的情況下，必須在截止日期前繳交「放棄入學申請書」。退還入學金以外的學費等繳納金。由於官方理由以致於無法到日本留學、放棄入學的情況下，對於繳交「放棄入學申請書」者，學費等繳納金全額退還。

*關於截止日期和退還日期請參照插頁。

申請資料

| | 資料種類 | 國內申請者 | 國外申請者 | 說 明 |
|----|-------------------------|-------|-------|--|
| 1 | 志願書(本校用紙A) | ○ | ○ | 請貼上照片(申請前3個月內照的照片、長4cm×寬3cm、正面上半身、脫帽、不能有背景。照片後面著寫上專修課程和姓名) |
| 2 | 健康診斷證明書(本校用紙B) | ○ | ○ | 請記錄在本校指定用紙(醫療機關接受檢查) |
| 3 | 推薦書(本校用紙C) | ○ | ○ | 請推薦人在本校指定用紙書寫、並簽名蓋章 |
| 4 | 留學計畫書(本校用紙D) | ○ | ○ | 請申請者在本校指定用紙上以日語填寫 |
| 5 | 母國最終畢業學校的畢業證書或畢業預定證書 | ○ | ○ | 請繳交畢業證書正本 繳交畢業預定證書的情況下、領到畢業證書後、請繳交畢業證書正本 |
| 6 | 母國最終畢業學校的成績證明書 | ○ | ○ | 請繳交正本 |
| 7 | 在學證明書 | ○ | ○ | 申請者在申請尚未畢業的情況下、請提出在學證明書 |
| 8 | 日語學習證明書 | ○ | ○ | 請繳交日語學習機關所發行的證明書 *請繳交記載「教育機關名」、「地址・電話」、「在學期間」、「總學習時間」的證明書 |
| 9 | 出席率證明書 | ○ | ○ | 請繳交日語學習機關所發行的出席率證明書 |
| 10 | 日語能力試驗・日本留學試驗的認定書或成績通知書 | ○ | ○ | 參加過考試者、請繳交認定書或成績通知書 |
| 11 | 登錄原票記載事項證明書 | ○ | | 請繳交市役所發行的證明書 |
| 12 | 身元保證書(本校用紙E) | ○ | ○ | 1) 請書寫於本校指定用紙 2) 請身元保證人書寫、簽名並蓋章 3) 作為身元保證人、對於有關別科留學生的所有事項(包含留學費用的支付、緊急連絡住址等)可做個人保證者 4) 不認可團體和企業等機關的保證 |

| | 資料種類 | 国内申請者 | 海外申請者 | 說 明 |
|----|--------------------------|-------|-------|--|
| 13 | 經費支付誓約書 (本學表格F) | ○ | ○ | 1) 請書寫於本校指定用紙 2) 請經費支付者親筆填寫、簽名蓋章 3) 請具體填寫經費支付的詳細過程和支付方法、並請附上日語翻譯本 * 日語、英語除外 |
| 14 | 申請者和身元保證人、經費支付者的關係證明 | ○ | ○ | 1) 請繳交戶口名薄的影印本 2) 請附上日文翻譯本 |
| 15 | 戶口名薄的影印本 * 中國出身的申請者提出 | ○ | ○ | 中國出身的申請者提交 * 戶口名薄、必須是最新的更新狀況、「現在住址」、「經費支付者」、「申請者」所記載的影印本 |
| 16 | 申請者本人銀行的存摺影印本 | ○ | | 請繳交經費支付者匯款記錄全部的存摺影印本 |
| 17 | 經費支付者從國外的匯款證明 | ○ | | ● 居住在國外的經費支付者 請繳交由金融機關發行的「國外匯款到帳通知書影印本(過去一年以內的)」 ● 居住在國內的經費支付者 請繳交經費支付者給申請者本人匯款通知書影印本 |
| 18 | 經費支付者的存款證明書 | ○ | ○ | 1) 請繳交由金融機關發行的存款證明書 2) 經費支付者居住在中國的情況下, 請繳交「存款證明書(定期六個月以上)」 |
| 19 | 銀行存款餘額的詳細資金證明資料 | ○ | ○ | 請繳交「經費支付者的存款餘額證明書」且詳細記載資金來源的所有存摺的影印本 |
| 20 | 經費支付者的在職證明書 | ○ | ○ | 1) 請繳交經費支付者的「在職期間」「公司名」「公司地址」「公司電話」證明書 2) 請附上日文翻譯本 |

| | 資料種類 | 國內申請者 | 海外申請者 | 說 明 |
|----|----------------|-------|-------|---|
| 21 | 經費支付者的收入證明書 | ○ | ○ | <p>●居住在國外的經費支付者</p> <p>1) 過去3年以上的年收入證明書</p> <p>2) 請附上日語的翻譯文</p> <p>●居住在國內的經費支付者</p> <p>請繳交過去3年的年收入證明書 (源泉徵收票、納稅證明書)</p> |
| 22 | 打工的收入證明 | ○ | | 請繳交打工收入證明 |
| 23 | 在留資格認定證明書交付申請書 | | ○ | 請以本校指定用紙書寫 |
| 24 | 履歷書 | | ○ | 請以本校指定用紙書寫 |
| 25 | 護照的影印本 | ○ | ○ | 護照持有者請繳交進入本國履歷記錄的影印本 |

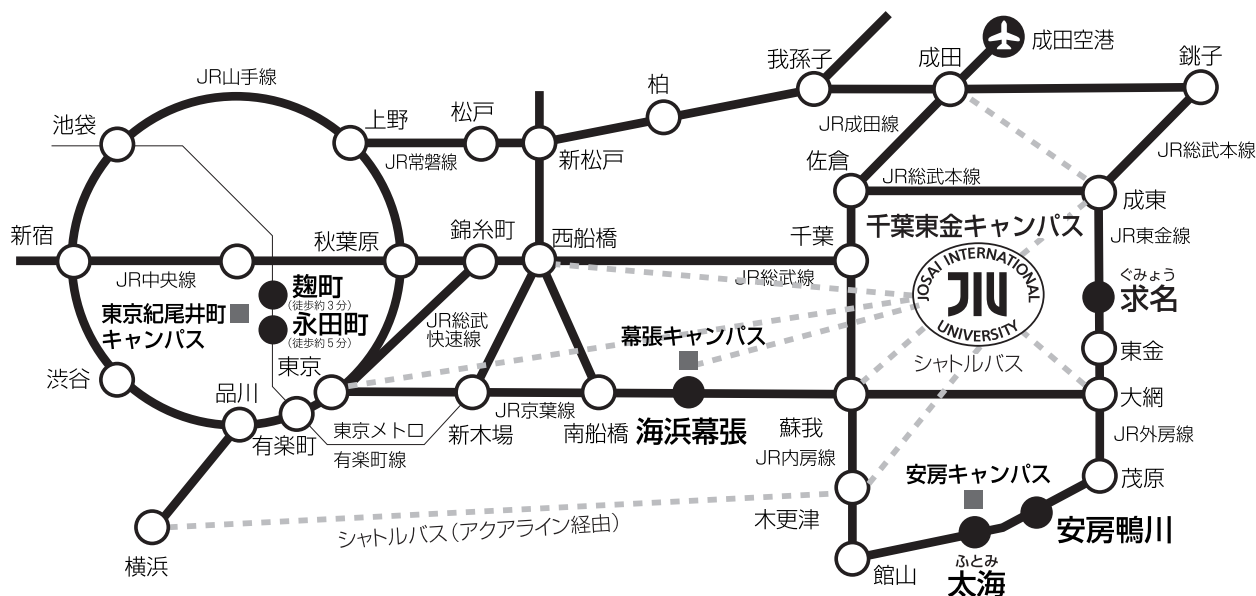
| | 注意事項 |
|---|---|
| 1 | 根據情況有需要提出申請資料以外的資料。 |
| 2 | 外國的各種證明書需要翻譯成日語或者英語。(日語或者英語以外語言的證明書, 必須附有日語翻譯。) |
| 3 | 申請書請用日語書寫。(經費支付書或者元份保證人證明書除外。) |
| 4 | 提出的資料當中, 如有虛假的記載、或虛偽的申報, 將被取消入學資格。 |
| 5 | 提出的資料當中, 對於畢業證書等不可能再發行的資料, 申請後返還。 |

〔城西國際大學〕會場

考場:城西國際大學

〒283—8555 千葉県東金市求名1番地 TEL. 0475—55—8859 (留學生別科事務室)

交通工具



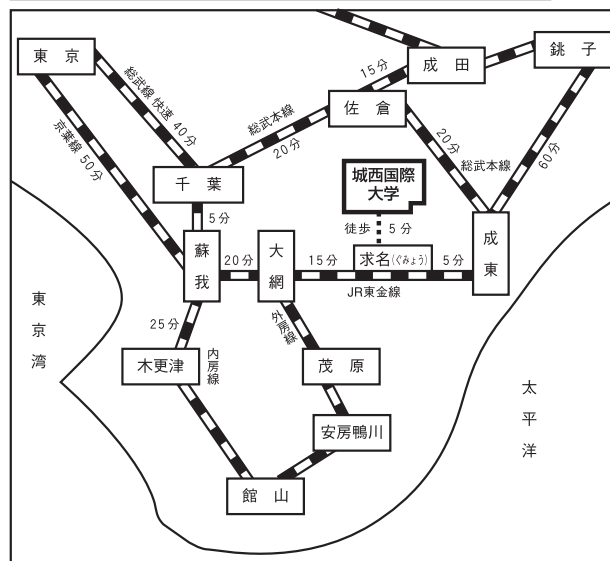
〈前往JIU校區的交通指南〉

- 在JR外房線大網站或者JR總武本線成東站換乘JR東金線，於“求名”站下車步行約5分鐘。
- 千葉東金收費高速公路東金出口處開車約20分鐘。
- 在JR東京站、JR橫濱站、(東京灣橫斷道路、JR木更津站經由)JR西船橋站、JR大網站、JR成東站及京成成田站有校車接送(用-----表示)(但入學考試時不能乘用)。

到大學的路徑



到大學所要的時間



*到JR東金線求名站使用來回票比較方便。

*校車從JR東京站到大學90分鐘、從JR蘇我站到大學40分鐘、從JR橫濱站到大學100分鐘、從JR大網站到大學20分鐘、從JR成田站到大學50分鐘、從JR成東站到大學10分鐘。

MEMO



城西國際大學